

บริษัทกรีนโมลด์ จำกัด

9/218 หมู่ 5 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120 โทร.0-2902-2020 แฟกซ์.0-2902-2637

นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ของ

บริษัท กรีนโมลด์ จำกัด

(สำหรับลูกค้า คู่ค้าและบุคคลภายนอก)

บริษัทได้จัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ขึ้น เพื่อแสดงให้เห็น โครงสร้างการควบคุม ดูแลและการบริหารจัดการและการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสมต่อการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในการครอบครองดูแลของบริษัทอันเป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ซึ่งต่อไปจะเรียกว่า “กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” บริษัทจึงประกาศนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. คำนิยาม

ข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือ ทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ท่านซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง บริษัท กรีนโมลด์ จำกัด ซึ่งต่อไปจะเรียกว่า “บริษัท”

ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามคำสั่งของบริษัท

ข้อ 2. แหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

บริษัทจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากท่าน หรือจากแหล่งข้อมูลอื่น ได้แก่ นายจ้างของท่าน ผู้ว่าจ้างของท่าน หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ เป็นต้น

ข้อ 3. ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย

ประเภทข้อมูล	ตัวอย่างข้อมูลส่วนบุคคล
รายละเอียดส่วนบุคคล	1.ชื่อ, ชื่อกลาง, นามสกุล, นามแฝง (หากมี) 2.เพศ 3.วันเดือนปีเกิด 4.อายุ

บริษัทกรีนโมลต์ จำกัด

9/218 หมู่ 5 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120 โทร.0-2902-2020 แฟกซ์.0-2902-2637

ประเภทข้อมูล	ตัวอย่างข้อมูลส่วนบุคคล
	5.สัญชาติ
รายละเอียดการติดต่อ	1.ที่อยู่ติดต่อทางไปรษณีย์ 2.ที่อยู่อิเล็กทรอนิกส์ 3.หมายเลขโทรศัพท์ 4.หมายเลขโทรสาร 5.บัญชี Social Media เช่น Facebook Line Instagram เป็นต้น
รายละเอียดที่ใช้ในการระบุตัวตนและการยืนยันตัวตน	1.ภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชน 2.เลขประจำตัวประชาชน 3.ข้อมูลหนังสือเดินทาง 4.ข้อมูลหนังสือสำคัญ, บัตรประจำตัวคนต่างด้าว 5.ใบอนุญาตขับรถ 6.ลายมือชื่อ
รายละเอียดการทำงาน	1.อาชีพ 2.รายละเอียดเกี่ยวกับนายจ้างและสถานที่ทำงาน 3.ตำแหน่ง 4.ค่าตอบแทน
รายละเอียดทางการเงิน	บัญชีเงินฝากของท่าน
ข้อมูลการวิจัยตลาด ข้อมูลการตลาดและยอดขาย	1.การสำรวจความคิดเห็น 2.ข้อมูลและความเห็นที่แสดงออกเมื่อเข้าร่วมวิจัยตลาด 3.รายละเอียดบริการที่ท่านได้รับและความต้องการของท่าน
ข้อมูลเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย	1.รูปภาพ 2.ลักษณะรูปพรรณสัณฐานบุคคล 3.การตรวจพบข้อสงสัยหรือกิจกรรมที่ผิดปกติ 4.ภาพถ่ายหรือภาพเคลื่อนไหวผ่านกล้องโทรศัพท์วงจรปิด

บริษัทกรีนโมลต์ จำกัด

9/218 หมู่ 5 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120 โทร.0-2902-2020 แฟกซ์.0-2902-2637

ประเภทข้อมูล	ตัวอย่างข้อมูลส่วนบุคคล
	5.บันทึกวีดีโอ
ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว	1.ศาสนา 2.ข้อมูลชีวภาพ เช่น การจดจำใบหน้า เป็นต้น
ข้อมูลอื่นๆ	1.บันทึกการโต้ตอบและการสื่อสารระหว่างท่านกับบริษัท ไม่ว่าจะในรูปแบบหรือวิธีใดๆ ก็ตาม รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง โทรศัพท์ อีเมล ข้อความสนทนา และการสื่อสารทางสื่อสังคมออนไลน์ 2.ข้อมูลที่ท่านให้ไว้กับบริษัทไม่ว่าผ่านช่องทางใดๆ

หมายเหตุ ในกรณีที่ท่านไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวแก่บริษัท อาจมีผลทำให้บริษัทไม่สามารถดำเนินการหรือให้บริการตามที่ท่านร้องขอได้ทั้งหมดหรือบางส่วน

4. บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อวัตถุประสงค์ใดบ้าง

บริษัทจะดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อประโยชน์ของท่านในการใช้ผลิตภัณฑ์และ/หรือบริการ ตลอดจนเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายใดๆ ที่บริษัทหรือท่านต้องปฏิบัติตาม และเพื่อวัตถุประสงค์อื่นใดตามที่ระบุในนโยบายฉบับนี้

4.1 การปฏิบัติตามสัญญา

เพื่อให้ท่านสามารถเสนอผลิตภัณฑ์และ/หรือบริการของบริษัทได้ตามความประสงค์ซึ่งท่านเป็นคู่สัญญาอยู่กับบริษัท หรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของท่านก่อนใช้ผลิตภัณฑ์และ/หรือบริการของบริษัท หรือเพื่อให้บริษัทชำระค่าตอบแทนให้แก่ท่าน

4.2 การปฏิบัติตามกฎหมาย

เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายที่กำหนด เช่น

4.2.1 กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายอาญา กฎหมายประกันภัย กฎหมายภาษีอากร กฎหมายล้มละลาย กฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและกฎหมายคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

4.2.2 กฎหมายอื่นๆ ที่จำเป็น รวมถึงประกาศและระเบียบที่ออกตามกฎหมายดังกล่าวทั้งหมดของประเทศไทย

4.3 ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย

เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท หรือของบุคคลหรือนิติบุคคลอื่น โดยไม่เกินขอบเขตที่ท่านสามารถคาดหมายได้อย่างสมเหตุสมผล หรือเพื่อวัตถุประสงค์อื่นๆ ตามที่กฎหมายอนุญาตให้ทำได้ เช่น

บริษัทกรีนโมสต์ จำกัด

9/218 หมู่ 5 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120 โทร.0-2902-2020 แฟกซ์.0-2902-2637

4.3.1 เพื่อความจำเป็นต่อการประกอบธุรกิจปกติของบริษัท คือ การนำเข้า ส่งออก ค้าปลีกอะไหล่ และอุปกรณ์เครื่องจักร

4.3.2 การบันทึกเสียง การบันทึกภาพนิ่ง การบันทึกภาพเคลื่อนไหว CCTV

4.3.3 การสำรวจความคิดเห็น การเข้าร่วมกิจกรรมภายในองค์กร การประกาศผล การรับ-ส่งพัสดุ การวิเคราะห์วิจัย ทำสถิติ

4.3.4 การบริหารความเสี่ยง การกำกับตรวจสอบ การจัดการข้อร้องเรียน การบริหารจัดการภายในองค์กรและกลุ่มธุรกิจทางการเงิน การป้องกัน รับมือ ลดความเสี่ยงที่อาจเกิดการกระทำการทุจริต

4.3.5 ภัยคุกคามทางไซเบอร์ การทำผิดกฎหมายต่างๆ การตรวจสอบข้อมูลการใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานหรือตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงาน การดำเนินคดีในชั้นศาล

4.3.6 การทำให้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่ได้

4.3.7 ข้อมูลผู้สมัครที่ไม่ผ่านการพิจารณาและข้อมูลบุคคลอ้างอิงของผู้สมัคร

4.4 ความยินยอม

ในบางกรณี บริษัทอาจมีการขอความยินยอมจากท่านในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อให้ท่านได้รับประโยชน์สูงสุด และ/หรือ เพื่อให้บริษัทสามารถให้บริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของท่านดังต่อไปนี้

4.4.1 มีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว เช่น ใช้ข้อมูลการจดจำใบหน้า หรือภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของท่าน (ซึ่งในบัตรดังกล่าวจะมีข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหวของท่าน ได้แก่ ศาสนา และ/หรือกรุปเลือดอยู่) ในการพิสูจน์และยืนยันตัวตนของท่านก่อนการทำธุรกรรม เป็นต้น

4.4.2 เก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลใดๆ ของท่านไปวิจัยและวิเคราะห์เพื่อประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของท่านอย่างแท้จริง และ/หรือ ติดต่อท่านเพื่อเสนอผลิตภัณฑ์บริการ และสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสมแก่ท่านโดยเฉพาะ

4.4.3 ติดต่อท่านเพื่อให้คำปรึกษาเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือบริการของบริษัทที่ท่านอาจจะสนใจ

4.4.4 ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศ ซึ่งอาจมีมาตรฐานในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่เพียงพอ

4.4.5 กรณีท่านเป็นผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ ซึ่งต้องได้รับความยินยอมจากบิดามารดา ผู้ปกครอง ผู้อนุบาล หรือผู้พิทักษ์ (แล้วแต่กรณี)

4.4.6 การดำเนินการอื่นๆ ที่กฎหมายกำหนดให้บริษัทต้องได้รับความยินยอมของท่าน

ข้อ 5. ประเภทของบุคคลหรือหน่วยงานซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่เก็บรวบรวมอาจถูกเปิดเผย

บริษัทอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคล ดังต่อไปนี้

5.1 ฝ่ายบัญชี ฝ่ายการเงิน ฝ่ายขาย ฝ่ายสนับสนุนการขาย ฝ่ายคลังสินค้า ฝ่ายธุรการ

5.2 ลูกจ้างของบริษัท ได้แก่ ผู้ซื้อสินค้าของบริษัท

บริษัทกรีนโมลต์ จำกัด

9/218 หมู่ 5 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120 โทร.0-2902-2020 แฟกซ์.0-2902-2637

5.4 คู่ค้าของบริษัท ได้แก่ ผู้ขายสินค้า ผู้ให้เช่าหรือผู้ให้บริการ ซึ่งเกี่ยวข้องกับกิจกรรมธุรกิจของบริษัท

5.5 ผู้ประกอบวิชาชีพ ได้แก่ แพทย์ ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย หนวยความ เป็นต้น

5.6 หน่วยงานราชการหรือหน่วยงานกำกับดูแลอื่นตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ กรมสรรพากร กองทุนประกันสังคม ศาล สำนักงานตำรวจแห่งชาติ สำนักงานกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา กรมบังคับคดี สมาคมสโมสรนักกลงทุน และสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน สำนักงานอาหารและยา เป็นต้น

5.7 บุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ธนาคารผู้อำนวยสินเชื่อ บริษัทประกันภัย/ประกันชีวิต บริษัทติดตามทางฉนวนหนี้ เป็นต้น

ข้อ 6. การโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปต่างประเทศ

6.1 บริษัทมีการ โอนไปยังข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังบริษัทแม่ ซึ่งบริษัทจะกำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในการโอนข้อมูลส่วนบุคคลระหว่างกัน โดยนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว จะได้ตรวจสอบและรับรองโดยสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลต่อไป อย่างไรก็ตาม ในระหว่างที่นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลยังจัดทำไม่แล้วเสร็จ หากบริษัทจะขอโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน บริษัทจะขอความยินยอมจากท่านต่อไป

6.2 บริษัทมีการ โอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังในคราวนี้ ซึ่งเป็นนิติบุคคลต่างประเทศ โดยบริษัทจะจัดให้มีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เพียงพอ ทั้งนี้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์การให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจะกำหนด ต่อไปอย่างไรก็ตาม หากบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่า มาตรการการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว ไม่เพียงพอ บริษัทจะดำเนินการขอความยินยอมจากท่านก่อน

ข้อ 7. ระยะเวลาการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล ตามวัตถุประสงค์และความจำเป็นและเมื่อข้อมูลส่วนบุคคลนั้นไม่ต้องเก็บตามวัตถุประสงค์หรือหมดความจำเป็นแล้ว บริษัทจะจัดการลบ ทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวตนได้โดยเร็วที่สุด ตามที่กำหนดในมาตรการรักษาความปลอดภัยของบริษัท แต่ทั้งนี้บริษัทจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวต่อไปอีกไม่เกิน 7 ปี นับแต่วันที่การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนั้นสิ้นสุดลง

อนึ่ง กรณีมีเหตุจำเป็นใด ๆ ส่งผลให้บริษัทจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลต่อไปจากที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น บริษัทสงวนสิทธิ์ที่จะขยายระยะเวลาออกไปตามความจำเป็น โดยบริษัทจะแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า

ข้อ 8. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ภายใต้ระยะเวลาการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กำหนดไว้ในข้อ 7 ท่านมีสิทธิในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

8.1 สิทธิในการถอนความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเฉพาะในกรณีที่บริษัทได้ขอความยินยอมจากท่าน

8.2 สิทธิในการขอข้อมูลส่วนบุคคลและขอสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล หรือเปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอม

บริษัทกรีนโมลด์ จำกัด

9/218 หมู่ 5 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120 โทร.0-2902-2020 แฟกซ์.0-2902-2637

8.3 สิทธิในการขอรับข้อมูลส่วนบุคคล ขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังบริษัทอื่นหรือขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทส่งหรือโอน

8.4 สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทได้เก็บรวบรวมโดยไม่ได้ขอความยินยอมจากท่านตามที่กฎหมายกำหนด

8.5 สิทธิในการขอให้บริษัททำการลบ หรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นท่านได้ เฉพาะในกรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลหมดความจำเป็น หรือท่านถอนความยินยอม หรือท่านใช้สิทธิคัดค้านตามข้อ 8.4

8.6 สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลอยู่ในระหว่างการตรวจสอบให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน สมบูรณ์และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด หรือหมดความจำเป็นในการเก็บรักษา หรืออยู่ระหว่างการพิสูจน์ตามที่กฎหมายกำหนด

8.7 สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

ทั้งนี้ รายละเอียดการใช้สิทธิของท่านในแต่ละประเภทยังจะอยู่ในแบบฟอร์มคำร้องที่บริษัทได้จัดทำขึ้น กรณีที่ท่านประสงค์จะใช้สิทธิดังกล่าวในข้อ 8.1 – 8.7 ท่านสามารถติดต่อขอรับแบบฟอร์มได้ตามช่องทางติดต่อที่กำหนดไว้ในข้อ 11

ท่านไม่จำเป็นต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ในการดำเนินการตามสิทธิข้างต้น โดยบริษัทจะพิจารณาและแจ้งผลการพิจารณาตามคำร้องของท่านภายใน 30 วันนับแต่วันที่บริษัทได้รับคำร้องดังกล่าว

ข้อ 9. มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทได้จัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งครอบคลุมถึงมาตรการป้องกันด้านการบริหารจัดการ มาตรการป้องกันด้านเทคนิค และมาตรการป้องกันทางกายภาพในเรื่องการเข้าถึงหรือการใช้งาน

ข้อมูลส่วนบุคคล ณ วันที่บังคับใช้นโยบายฉบับนี้ บริษัทได้จัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในรูปแบบเอกสารไว้ในตู้เก็บเอกสารและล็อกกุญแจ สำหรับข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์บริษัทได้จำกัดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลโดยกำหนดพาสเวิร์ดให้บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทเท่านั้นจึงจะมีสิทธิที่จะเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวได้ ทั้งนี้ บริษัทจะจัดทำหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลไว้เป็นการเฉพาะต่อไป

ข้อ 10. การเปลี่ยนแปลงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทจะทำการพิจารณาทบทวนนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นประจำเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลบริษัทจะแจ้งให้ท่านทราบด้วยการส่ง email โดยเร็วที่สุด

บริษัทกรีนมอลด์ จำกัด

9/218 หมู่ 5 ตำบลคลองหนึ่ง อําเภอกลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120 โทร.0-2902-2020 แฟกซ์.0-2902-2637

ข้อ 11. ช่องทางการติดต่อ

บริษัท กรีน มอลด์ จำกัด

ที่อยู่ : เลขที่ 9/218 หมู่ 5 ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120

โทรศัพท์ : 02-902-2020-1

E-mail : greenmold@greenmold.co.th

ทั้งนี้ ให้นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 เดือนมิถุนายน พ.ศ.2565 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 17 เดือนพฤษภาคม พ.ศ.2565



ในนามบริษัท กรีนมอลด์ จำกัด

สุภากร ธรรม

(.....)

ผู้มีอำนาจลงนาม

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....รับทราบนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้แล้ว

ลงชื่อ.....

(.....)